

## **Referat af bestyrelsesmøde d. 23 april 2020 på Ørding Friskole**

Fremmødte: Preben S.- Pia J.- Lene S.- Louise N.- Jesper J.- Lene J.

Fremmødte lærer: Hanne w.

### **1. Godkendelse af dagsorden, samt underskrive referat fra den 9 marts 2020**

Dagsorden og referat godkendt.

### **2. Dagligdagen**

Travlhed efter stille tid under Corona- hjemsendelsen.

Lærerne har fået afholdt deres sidste ferie i hjemsendelses perioden.

Der har været rigtig mange telefonopkald fra forældrene om hjemmeskole og skolestart under Corona-hjemsendelsen.

Sundhedsstyrelsen stiller diverse krav om håndvask, afspritning af hænder, opsætning af plakater og afstand mellem eleverne både i klasselokalerne og udenfor i denne Coronatid.

Førsteskoledag for detektiverne bliver 1 maj. De 4 piger der starter i skole har været på besøg på skolen nogle gange.

Butterfly projektet som skulle være afsluttet, med et teaterstykke opført af skolens elever, på Limfjordsteateret er blevet ændret pga Coronavirussen.

Projektet bliver afsluttet med ture rundt i Ørding, hvor skolens elever bliver inddraget sammen med forfatteren Gerd Laugesen, som har været med gennem hele projektet.

Der er fnat i området, skolens forældre bliver informeret via ugens skolenyt.

### **3. Økonomi**

Skoles regnskab for 2019 skal underskrives af bestyrelse på aftenens bestyrelsesmøde. Skolen kommer ud af 2019 med overskud på godt 100.000kr.

Skolens budget for 2020 følges.

### **4. Personalestatus**

Jytte er sygemeldt i forbindelse med Coronavirussen, da hun er i en udsat gruppe. Skolen får ingen yderlige udgifter i den anledning.

Jens Jørgen er forsat sygemeldt og Rikke Josefsen vikarierer for ham 3 dage i ugen.

Nina er vikar for Karen frem til sommerferien, hvor stillingen forventes besat af en fastansat musiklære.

Der har været få ansøgninger til den opslåede musiklærestilling, dog forventes det at holde ansættelsessamtaler onsdag d. 20 maj fra kl 16:30, hvor bestyrelsen deltager. Denne dag vil der ligeledes blive holdt en ansættelsessamtale med Mai bakdal.

## **5. Forsikringsrapport**

Skolens forsikring er overgået til et nyt forsikringsselskab, som har været på skolen og foretaget en risikovurdering. Det nye forsikringsselskab, Købstædernes forsikring har fremsendt en risikoforbedringsrapport, som blev gennemgået på aftenen bestyrelsesmøde.

Forsikringsselskabet bliver kontaktet i forhold til evt forbedringer af punkterne og hvordan skolen er dækket i forbindelse med en skade. Desuden vil der blive kontaktet flere selskaber for høre hvordan de kan forsikre skolen, samt til hvilken pris.

## **6. Genåbning**

I forbindelse med genåbning af skolen efter Corona-hjemsendelsen, skal der flyttes yderligere rundt på klasselokalerne.

Bestyrelsen samles søndag den 26 april kl 13:00 for flytning af diverse borde og stole. Der skal desuden indkøbes en ny mobil projektor og et lærred på stativ til anvendelse i gymnastiksal, som skal anvendes til klasselokale til 2.-3. Kl.

Bestyrelsen har sat en max pris på 8.000kr til anskaffelse af projektor og lærred.

## **7. Kaffepause**

Dejligt indslag.

## **8. Tabel for kommende elever**

Punktet overgår til et senere bestyrelsesmøde pga den pressede situation med Coronavirussen.

## **9. Generalforsamling**

Punktet overgår til næste bestyrelsesmøde pga Coronavirussen, da der ikke må forsamles mere end 10 personer i denne tid.

## **10. Koncert**

Punktet overgår til næste bestyrelsesmøde, da det er uvist om koncerten kan afholdes pga Coronavirussen, hvor der pt ikke må samles mere end 10 personer ad gangen.

#### **11. EVT**

Der afventes nye udmeldinger fra Sundhedsstyrelsen angående diverse restriktioner i forbindelse med Coronavirussen. Da det muligvis kan blive nødvendigt at aflyse skolens årlige lejerture, samt skoles kommende arbejdsdag i maj måned.

Hanne overvejer at opsige sin stilling som skoleleder på Ørding Friskole. Bestyrelsen ønsker forsat Hanne som skoleleder og opfordre hende til at fremkomme med hendes ønsker/krav på næste bestyrelsesmøde.

#### **12. Næste møde**

Næste bestyrelsesmøde er fastlagt til d. 7 maj.

#### **13. Evaluering af mødet**

Okay møde.